

ПОЛОЖЕНИЕ **о групповом проекте обучающихся 9 классов,**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) основного общего образования, основной образовательной программы основного общего образования.

1.2. Настоящее Положение определяет основы организации работы над групповым проектом и особенности его оценки.

1.3. Групповой проект является объектом оценки УУД, сформированных в ходе освоения основной образовательной программы основного общего образования.

1.4. Выполнение группового проекта обязательно для каждого обучающегося уровня основного общего образования.

Возможно выполнение проектов обучающимися вне школы – в лабораториях вузов, исследовательских институтов, колледжей (возможно привлечение специалистов и ученых для руководства проектной и исследовательской работой обучающихся дистанционно).

1.5. Групповой проект выполняется в течение одного года в рамках учебного времени в 9 классе.

1.6. Куратором проекта может являться учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, социальный педагог, так и сотрудник иного образовательного учреждения, в т. ч. и высшего.

1.7. Групповой проект должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта.

1.8. Защита проекта является одной из обязательных составляющих оценки образовательных достижений обучающегося.

2. Цель и задачи выполнения группового проекта

Цель: обеспечение организационно-методические условия для развития УУД обучающихся, самостоятельного использования их обучающимися в разных видах деятельности, демонстрации своих достижений в самостоятельном освоении избранной области.

Задачи:

- формирование навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- практическая направленность проводимых исследований и проектов;
- возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;
- подготовка к осознанному выбору дальнейшего образования и профессиональной деятельности.

3. Основные направления проектной деятельности обучающихся:

- социальное;
- бизнес-проектирование;
- исследовательское;
- инженерно-конструкторское;
- информационное;
- творческое.

4. Формы представления результатов проектной деятельности (продукт деятельности):

- макеты, модели, рабочие установки, схемы, план-карты;
- постеры, презентации;
- альбомы, буклеты, брошюры, книги;
- печатные статьи, эссе, рассказы, стихи, рисунки;
- результаты исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров;
- документальные фильмы, мультфильмы;
- выставки, игры, тематические вечера, концерты;
- сценарии мероприятий;
- веб-сайты, программное обеспечение, компакт-диски (или другие цифровые носители) и др.

5. Требования к содержанию, оформлению проекта

- Структура проекта:
 - титульный лист;
 - оглавление;
 - введение;
 - основная часть;
 - заключение;
 - список литературы (библиографический список);
 - приложения.
- Введение:
 - обоснование актуальности темы;
 - аналитический обзор;
 - формулировка поставленной проблемы;
 - определение целей и задач;
 - описание собственного опыта работы в решении избранной проблемы;
 - ожидаемые результаты.
- Основная часть
 - описание основных рассматриваемых фактов;
 - характеристика методов решения проблемы;
 - сравнение известных автору ранее существующих и предлагаемых методов решения;
 - описание собственного исследования или обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т. д.).

- Основная часть делится на главы.

• Заключение

- выводы и результаты, полученные автором;
- направления дальнейших исследований;
- предложения по возможному практическому использованию результатов представленного проекта.

• Список литературы

В списке литературы указываются публикации, издания и другие источники, использованные автором. Все источники должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке (приложение 2).

6. Требования к оформлению проекта.

Основной текст письменной работы печатается на страницах белой бумаги формата А4.

Шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт, межстрочный интервал – одинарный.

Поля: слева – 25 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм.

Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т. п.), которые выполняются черной пастой (тушью).

Общий объем текста работы – до 20 печатных страниц (не считая титульного листа).

Приложения могут занимать до десяти дополнительных страниц, они должны быть пронумерованы и озаглавлены.

Работа и приложения скрепляются вместе с титульным листом (рекомендуются скоросшиватели или пластиковые файлы).

Образец оформления титульного листа представлен в приложении 1.

7. Защита проекта как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий

На защите проекта обучающиеся представляет свой проект по следующему (примерному) плану:

1. Тема и краткое описание сути проекта.
2. Актуальность проекта.
3. Положительные эффекты от реализации проекта, которые получают как сам автор, так и другие люди.
4. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов.
5. Ход реализации проекта.
6. Риски реализации проекта и сложности, которые обучающемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

С регламентом проведения защиты проектной идеи и реализованного проекта, параметрами и критериями оценки проектной деятельности обучающиеся знакомятся заранее.

Основные требования к инструментарию оценки сформированности универсальных учебных действий при процедуре защиты реализованного проекта:

- оценке подвергается не только защита реализованного проекта, но и динамика изменений, внесенных в проект от момента замысла (процедуры защиты проектной идеи) до воплощения; при этом учитывается целесообразность, уместность, полнота этих изменений, соотношенность с сохранением исходного замысла проекта;

- для оценки проектной работы создается экспертная комиссия, в которую входят педагоги и представители администрации образовательной организации, где учатся дети, представители местного сообщества и тех сфер деятельности, в рамках которых выполняются проектные работы;

- оценивание производится на основе критериальной модели;
- результаты оценивания доводятся до сведения обучающихся.

Защита групповых проектов проходит в соответствии с общешкольным графиком защиты проектов.

Для проведения защиты проектов создаётся комиссия, в состав которой могут входить учителя, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация образовательного учреждения и иные квалифицированные педагогические работники. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек.

Процедура защиты включает в себя

- выступлении обучающегося (до 7 мин.)
- ответы на вопросы комиссии (до 3 мин.).

8. Критерии оценивания группового проекта проекта

Критерии		
Критерии уровня сформированности коммуникативных УУД		
1. Общение и взаимодействие с партнерами по совместной работе	0б. 1б 2б	Не участвует в групповой работе, пассивное поведение Устанавливает рабочие отношения, выполняет порученное Слушая других, участвует в формировании общего решения, управляет дискуссией
2. Способность действовать с учетом позиции другого и уметь согласовывать свои действия	0б. 1б 2б	Не принимает чужой точки зрения Готовность к обсуждению разных точек зрения Сравнивает разные точки зрения, аргументирует свою точку зрения, отстаивает свою точку зрения невраждебным для оппонентов образом
3. Следование морально - этическим и психологическим принципам общения и	0б. 1б 2б	Не слышит никого кроме себя Уважительное отношение к партнерам Оказывает помощь и эмоциональную поддержку партнерам в процессе достижения общей цели совместной деятельности
4. Речевые действия как средства регуляции	0б. 1б 2б	Не может выразить свои чувства, мысли Невнятно формулирует свои мысли, чувства, аргументы Достаточно полно и точно аргументирует свое мнение
Критерии уровня сформированности регулятивных УУД		
1. Целеполагание - постановка учебной задачи	0б. 1б 2б	Не определяет цель учебной задачи, не участвует в постановке вопросов для постановки задач. Определяет цель учебной деятельности в сотрудничестве с партнерами, ставит вопросы Определяет и сохраняет цель учебной деятельности
2. Планирование деятельности	0б. 1б	Не участвует в планировании путей достижения задачи Участвует в составлении плана действий

	26	Планирует пути достижения задачи, последовательность действий
3. Прогнозирование	06.	Не может проводить анализ информации, пользуется ею наугад
	16	Участвует в поиске средств решения проблемы
	26	Прогнозирует результат, определяет средства решения проблемы
4. Контроль и оценка	06.	Не контролирует и не оценивает учебные действия, не замечает допущенных ошибок
	16	Умеет выделять и осознавать ошибки, способность к рефлексии
	26	Оценивает риски проекта, предлагает варианты дополнения, изменения проекта
5. Коррекция	06.	Не исправляет допущенные ошибки
	16	Вносит необходимые дополнения, исправления в план
	26	Быстро ориентируется в новых условиях, предлагает варианты
ИТОГО		18 баллов

9. Составляющие оценки группового проекта:

- Процесс работы над проектом (сформированность познавательных, регулятивных УУД, способность к осуществлению деятельности, необходимой для работы над проектом)
- Оформление проекта и его защита (сформированность коммуникативных УУД).

10. Перевод первичных баллов в отметку:

- 0 - 9 баллов – «незачет»
- 10 - 18 баллов – «зачет»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №16»
муниципального образования города Братска

Тема проекта

Выполнил:
Ф.И.О. _____
обучающийся _____ класса

Руководитель
Ф.И.О. _____

Работа допущена к защите « _____ » _____ 20__ г.

Подпись руководителя проекта _____ (_____)

Братск, 20__ г

1. Оформление списка литературы

- ФИО автора;
- наименование источника;
- входные данные издательства (название);
- год издания;
- номер выпуска (если издание периодическое);
- количество страниц.

2. Список использованной литературы и других источников составляется в следующей последовательности:

- законы, постановления правительства;
- официальные справочники;
- художественные произведения;
- специальная литература;
- периодические издания;
- интернет-источники.